Zespół Szkół Hotelarsko - Gastronomicznych

w Gdyni

**PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA**

**WYMAGANIA EDUKACYJNE**

**Bezpieczeństwo higiena pracy**

Opracowanie

mgr Marek Borys

Aktualne od roku szkolnego 2017/2018

**PODSTAWY PROGRAMOWE DLA TECHNIKUM, SZKOŁY BRANŻOWEJ I STOPNIA**

**Cele edukacyjne**

1. Przygotowanie uczących się do życia w warunkach współczesnego świata, wykonywania pracy zawodowej i aktywnego funkcjonowania na zmieniającym się rynku pracy.
2. Kształtowanie umiejętności wykorzystania wiedzy Bhp w codziennym życiu i w podejmowaniu racjonalnych decyzji.
3. Przygotowanie do aktywnego i świadomego uczestnictwa w życiu.
4. Poznanie mechanizmów funkcjonowania rynku pracy.
5. Rozwijanie zainteresowania podejmowaniem i prowadzeniem działalności gospodarczej. Poznanie podstawowych zasad podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej w rożnych formach.
6. Poznanie roli państwa i prawa w gospodarce rynkowej.
7. Poznanie zasad funkcjonowania gospodarki europejskiej i światowej.
8. Kształtowanie umiejętności pracy w zespole i skutecznego komunikowania się.

**Zadania szkoły**

1. Kształtowanie ekonomicznego sposobu myślenia.
2. Rozwijanie umiejętności obserwacji i wyciągania wniosków.
3. Budowa systemu wartości zgodnego z normami społecznymi.
4. Wyrabianie umiejętności posługiwania się zdobytą wiedzą.
5. Przygotowywanie uczniów do prawidłowego korzystania z różnorodnych źródeł informacji.
6. Kształtowanie u uczniów postawy przedsiębiorczej i bhp.

**Treści nauczania**

1. Podstawowe wiadomości z zakresu prawnej ochrony pracy.
2. Czynniki zagrożeń zawodowych.
3. Ergonomia w kształtowaniu warunków pracy.
4. Kształtowanie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy.
5. Ochrona przeciwpożarowa.
6. Pierwsza pomoc w stanach zagrożenia życia i zdrowia.

**Osiągnięcia**

1. Rozróżnia pojęcia związane z bezpieczeństwem i higieną pracy, ochroną

przeciwpożarową, ochroną środowiska i ergonomią;

2. Rozróżnia zadania i uprawnienia instytucji oraz służb działających w zakresie

ochrony pracy i ochrony środowiska w Polsce;

3. Określa prawa i obowiązki pracownika oraz pracodawcy w zakresie

bezpieczeństwa i higieny pracy;

4. Przewiduje zagrożenia dla zdrowia i życia człowieka oraz mienia i środowiska

związane z wykonywaniem zadań zawodowych;

5. Określa zagrożenia związane z występowaniem szkodliwych czynników

w środowisku pracy;

6. Określa skutki oddziaływania czynników szkodliwych na organizm człowieka;

7. Organizuje stanowisko pracy zgodnie z obowiązującymi wymaganiami

ergonomii, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony

przeciwpożarowej i ochrony środowiska;

8. Stosuje środki ochrony indywidualnej i zbiorowej podczas wykonywania zadań

zawodowych;

9. Przestrzega zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz stosuje przepisy prawa

dotyczące ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska;

10.Udziela pierwszej pomocy poszkodowanym w wypadkach przy pracy oraz w

stanach zagrożenia zdrowia i życia

**PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA**

1. **Powinności ucznia** 
   1. każdy uczeń powinien posiadać wskazany przez nauczyciela podręcznik oraz zeszyt przedmiotowy
   2. uczeń obowiązany jest prowadzić notatki
   3. uczeń obowiązany jest do systematycznego odrabiania prac domowych
   4. rysunki wykonywać za pomocą ołówka i linijki
   5. uczeń, zgłasza nieprzygotowanie do lekcji (1 raz w semestrze) przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych
   6. w czasie lekcji bezwzględnie wyłączyć telefon komórkowy
   7. na sprawdzianach można korzystać z kalkulatora (ale nie w aparacie komórkowym)
2. **Formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów:**
3. **Odpowiedź ustna** – przynajmniej raz w semestrze, pod względem rzeczowości, stosowania prawa pracy, umiejętności formułowania dłuższych wypowiedzi; przy odpowiedzi ustnej obowiązuje znajomość materiału **z trzech ostatnich** lekcji, w przypadku lekcji powtórzeniowych – z całego działu
4. **Kartkówka** – obejmujące materiał z trzech ostatnich lekcji, nie wymaga wcześniejszego zapowiadania; obejmujące materiał z większej ilości lekcji zapowiedziana z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem
5. **Sprawdzian** – odpowiedź pisemna przeprowadzana po zakończeniu każdego działu, zapowiadany z co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem.
6. **Praca na lekcji** – oceniana jest oceną szkolną, „plusem” lub „minusem”
7. **Ćwiczenia indywidualne i grupowe**
8. **Ocena pracy domowej**
9. **Prace dodatkowe** (referaty, albumy itp.)

Sprawdziany lub inne zapowiedziane prace pisemne są obowiązkowe. Jeżeli uczeń z przyczyn usprawiedliwionych nie mógł pisać wyznaczonym terminie, to powinien to uczynić w okresie dwóch tygodni od daty przeprowadzenia sprawdzianu w terminie uzgodnionym z nauczycielem.

Nieobecność nieusprawiedliwiona lub niezaliczenie w pracy terminie powoduje wystawienie oceny niedostatecznej .

1. **Wystawienie oceny śródrocznej i rocznej oraz warunki i formy poprawy oceny**
   1. nauczyciel oddaje sprawdzone prace pisemne w terminie dwóch tygodni
2. uczeń ma możliwość jednorazowej poprawy oceny niedostatecznej ze sprawdzianu w formie i terminie ustalonym z nauczycielem, możliwość poprawy oceny nie dotyczy prac pisanych w późniejszym terminie
3. w przypadku nieobecności nieusprawiedliwionej na sprawdzianie uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną, którą może poprawiać według zasad pkt. b)
4. dla wszystkich chętnych ustala się jeden termin poprawy sprawdzianu
5. do dziennika obok oceny uzyskanej poprzednio ze sprawdzianu wpisuje się ocenę poprawioną
6. **wystawienie oceny śródrocznej i rocznej** dokonywane jest na podstawie wszystkich ocen cząstkowych, przy czym większą wagę mają oceny ze sprawdzianów, w drugiej kolejności są odpowiedzi ustne i kartkówki. Pozostałe oceny są wspomagające
7. uczeń, który chce otrzymać **wyższą niż przewidywana roczną ocenę** klasyfikacyjną zdaje przed nauczycielem sprawdzian z wiadomości i umiejętności z całego zakresu materiału. Ponadto uczeń musi spełniać następujące warunki:

* być obecny na wszystkich sprawdzianach lub je terminowo zaliczyć
* mieć przynajmniej 90% frekwencję na zajęciach

1. jeżeli z przyczyn losowych uczeń nie spełnia wymagań określonych w punkcie g) nauczyciel może wyrazić zgodę na sprawdzenie wiadomości i umiejętności
2. uczeń przystępujący do sprawdzianu mającego na celu zmianę oceny rocznej **otrzymuje taką ocenę roczną jaką uzyskał w wyniku tego sprawdzianu**
3. **Sposoby informowania uczniów.**

Na pierwszej godzinie lekcyjnej uczniowie są zapoznawani z PSO oraz z zakresem materiału.

Wymagania na poszczególne oceny są udostępniane wszystkim uczniom. Wszystkie oceny oparte o opracowane kryteria są jawne zarówno dla ucznia jak i jego rodziców.

Sprawdziany i inne prace pisemne są przechowywane do końca danego roku szkolnego. Do prac mogą mieć wgląd rodzice w czasie zebrań lub konsultacji.

Na miesiąc przed klasyfikacją roczną w czasie zajęć edukacyjnych, nauczyciel informuje uczniów o przewidywanych ocenach rocznych.

1. **Sposoby informowania rodziców.**

O ocenach cząstkowych informuje się rodziców na zebraniach rodzicielskich lub

w czasie indywidualnych spotkań z rodzicami, udostępniając zestawienie ocen.

O ocenach rocznych rodzice informowani są za pośrednictwem e-dziennika.

1. **Formy, metody i sposoby dostosowania wymagań edukacyjnych dla uczniów z dysfunkcjami:**
   1. zróżnicować formy sprawdzania wiadomości i umiejętności, tak aby ograniczyć ocenianie na podstawie ustnych odpowiedzi ucznia lub prac pisemnych (w zależności od dysfunkcji)
   2. zapisywać na tablicy trudne, nowe terminy i pojęcia
   3. podczas uczenia stosować techniki skojarzeniowe ułatwiające zapamiętywanie
   4. wykład omawianych na lekcji zagadnień wspomagać tekstem pisanym ( foliogramy, prezentacje, zdjęcia)
   5. w czasie wypowiedzi ustnych dyskretnie wspomagać ucznia, dawać więcej czasu na przypomnienie
   6. możliwość poprawiania każdego sprawdzianu, testu, z którego uczeń otrzymał ocenę niedostateczną
   7. wydłużenie czasu pisania prac pisemnych
2. **Wymagania na oceny**
   1. poszczególne oceny ustalane są w zależności od procentowego stopnia opanowania zakresu treści nauczania (załącznik)
   2. podstawą uzyskania pozytywnej oceny śródrocznej i rocznej jest uczestnictwo ucznia w minimum 50% zajęć
   3. w przypadku wystąpienia trudności, wynikających z sytuacji losowych, w opanowaniu przez ucznia podstawowych treści programowych, nauczyciel wspólnie z uczniem wypracowuje sposoby ich pokonania.
3. **Kryteria ocen:**
   1. **Prace pisemne** są oceniane na podstawie liczby uzyskanych punktów wg skali:

|  |  |
| --- | --- |
| **<40%** | **niedostateczna** |
| **40% - 55%** | **dopuszczająca** |
| **56% - 70%** | **dostateczna** |
| **71% - 85%** | **dobra** |
| **86% - 95%** | **bardzo dobra** |
| **96% - 100%** | **celująca** |

* 1. **odpowiedzi ustne**

**Ocenę celującą** otrzymuje uczeń, który:

* w pełni opanował zakres wiadomości i umiejętności trzech ostatnich lekcji
* samodzielnie formułuje problemy oraz dokonuje analizy i syntezy nowych zagadnień
* bezbłędnie rozumie i stosuje terminy, prawa oraz wyjaśnia procesy i zjawiska
* potrafi wykorzystać i przetworzyć informacje zawarte w przepisach bhp
* samodzielnie rozwiązuje zadania problemowe o dużym stopniu trudności
* bezbłędnie wykonuje obliczenia

**Ocenę bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:

* opanował zakres wiadomości i umiejętności trzech ostatnich lekcji
* stosuje zdobytą wiedzę do rozwiązywania problemów i zadań w nowych sytuacjach
* zna i rozumie zjawiska, prawa i pojęcia
* sprawnie posługuje się terminologią zawodową
* wykazuje dużą samodzielność i bez pomocy nauczyciela korzysta źródeł różnych źródeł wiedzy
* samodzielnie rozwiązuje zadania o dużym stopniu trudności

**Dobrą ocenę** otrzymuje uczeń, który:

* w znacznym stopniu opanowałzakres wiadomości i umiejętności trzech ostatnich lekcji
* poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności potrzebne do samodzielnego rozwiązywania typowych problemów w zakresie bhp
* samodzielnie analizuje przepisy w zakresie bhp

**Ocenę dostateczną** otrzymuje uczeń, który:

* opanował częściowozakres wiadomości i umiejętności trzech ostatnich lekcji
* korzysta z pomocą nauczyciela ze źródeł wiedzy
* z pomocą nauczyciela poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności przy analizowaniu typowych zadań i problemów z bhp
* zna i stosuje zasady bhp obowiązujące w zakładzie gastronomicznym

**Ocenę dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który:

* ma braki w opanowaniu wiadomości i umiejętności ostatnich trzech lekcji
* zna zasady bhp
* z pomocą nauczyciela rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności z bhp
* z pomocą nauczyciela omawia podstawowe przepisy bhp

**Ocenę niedostateczną** otrzymuje uczeń, który:

* nie opanował niezbędnych do dalszej nauki wiadomości i umiejętności z trzech ostatniej lekcji
* nie zna podstawowych pojęć
* nie stosuje podstawowej terminologii zawodowej
* nie potrafi nawet z pomocą rozwiązywać prostych zadań z bhp
* nie zna i nie przestrzega podstawowych przepisów bhp

1. Uczeń, który otrzymał śródroczną klasyfikacyjną, ocenę **niedostateczną** musi uzupełnić poziom wiedzy i umiejętności do końca danego roku szkolnego.